

AI-FAQボット 管理者用マニュアル



はじめに

この度は「AI-FAQボット」をご利用いただき誠にありがとうございます。

このマニュアルでは「AI-FAQボット」の管理者向け準備手順、基本操作方法を解説します。

※機能追加等により画面表示が異なる場合がございます

「環境設定」などの詳しい設定方法やQAデータの作成方法は別途マニュアルをご用意しております。

[マニュアルページ](#)をご確認ください。

ご不明な点はAI-FAQボット事務局:support@faq-bot.aiまでお気軽にお問い合わせください。



もくじ

導入準備

・管理ツールにログイン	P3	-受付	P19
・ホーム(契約切替、契約情報、運用フロー図)	P4	-環境設定	P20
・Excel®ファイルをインポート	P5	・AIチャットボット	P21
・登録内容を確認	P6	-マルチウィジェット	P24
・AIチャットボットを設置	P7	・分析	

操作説明

・基本操作(パスワード変更、ログアウト)	P9	-トピックス	P25
・QAデータ		-ランキング	P27
-FAQの登録	P10	-グラフ	P28
-FAQ追加画面詳細	P11	-回答なし	P30
-Excelファイルのインポート	P12	-期待と異なる回答	P31
-登録内容編集	P13	-受付	P32
-データ更新方法	P14	・アカウント	
-反映	P15	-登録/削除	P33
-ファイル	P16	-パスワード再発行	P34
-同義語	P17	-IPアドレスの限定	P35
-ヒアリング	P18	-役割の詳細	P36
		-AI-FAQボットの利用終了	P37
		・おしらせ	P38



管理ツールにログイン

管理ツールのログイン画面(<https://faq-bot.ai/#login>)を開き、IDとパスワードを入力してログインボタンをクリックします。IDとパスワードは「【AI-FAQロボット】管理アカウント発行のお知らせ」というタイトルのメールに記載されています。

パスワードを忘れてしまった場合は再発行いたします。support@faq-bot.aiへお問い合わせください。

オンプレミス版につきましては管理者の方にお問い合わせください。

AI-FAQ 管理者ツール

ID

パスワード

画像認証 (表示されている文字を入力してください)

EYGAC

【AI-FAQロボット】管理アカウント発行のお知らせ

受信トレイ ×

AI-FAQ事務局 <support@faq-bot.ai>

To [redacted]

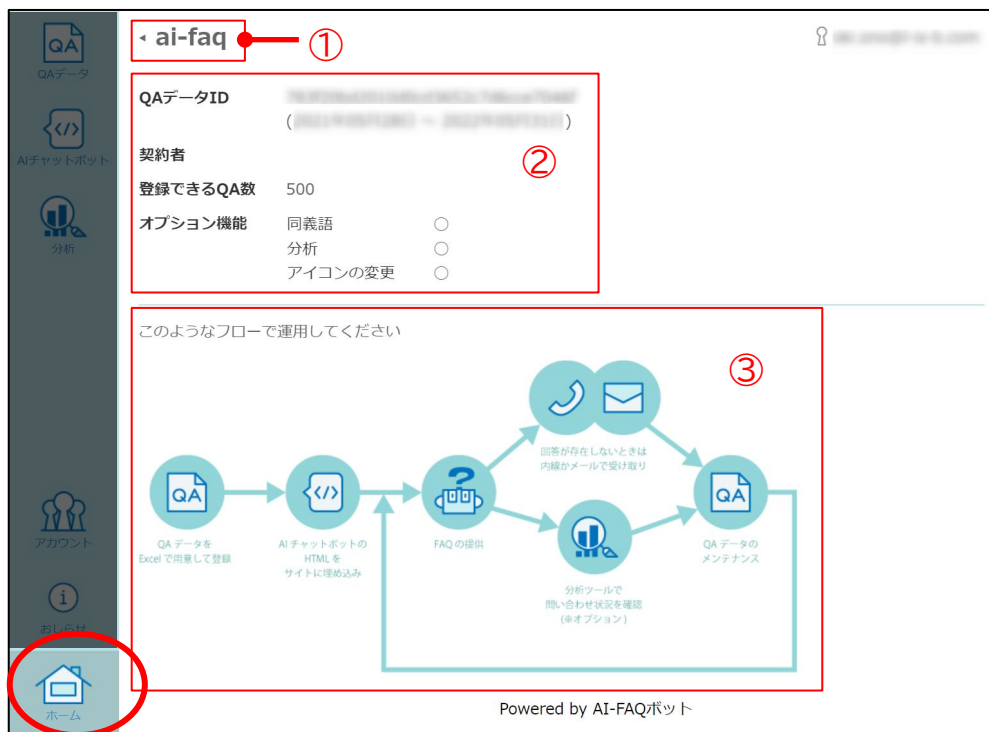
AI-FAQロボットの管理ツールに招待されました。
以下のアカウントでログインすることができます。

URL: <https://faq-bot.ai/>

ID:

PASS:

ログインするとホーム画面に遷移します。契約情報をご確認ください。



このようなフローで運用してください

QAデータをExcelで用意して登録 → AIチャットボットのHTMLをサイトに埋め込み → FAQの提供 → QAデータのメンテナンス → (回答が存在しないときは内線がメールで受け取り) → FAQの提供

分析ツールで問い合わせ状況を確認 (※オプション)

Powered by AI-FAQボット

①契約名(契約切替)

現在表示中の契約名です。複数契約している場合、クリックで切り替えができます。

②契約情報

・QAデータID…IDとご利用期間です。

・登録できるQA数…ご契約中のプランで登録できる最大QA数です。

・オプション機能…オプションの契約状況です。

契約中のオプション機能は「○」、未契約のオプション機能は「ー」

※同義語・分析は標準搭載として○がついています。○がついていない場合や不必要な場合はお問い合わせください。

③運用フロー図

基本の運用フローをご確認いただけます。



Excel®ファイルをインポート

画面左のアイコンからQAデータ画面に切り替え、右ペインの「インポート」ボタンをクリックしFAQデータを記入したExcel®ファイルを選択して「インポート」ボタンで登録できます。インポート後「反映」ボタンから反映を実行することでチャットボットに内容が反映されます。※操作詳細は別途該当操作ページをご参照ください。

The screenshot shows the 'ai-faq' interface. On the left sidebar, the 'QAデータ' icon is circled in red. The main content area shows a message: '表示できるデータがありません。追加ボタンから登録するか、FAQファイルをアップロードしてください。' Below this is a '追加' button and a link for 'テンプレートのダウンロード'. A red arrow points to this link with the text 'テンプレートのダウンロード ※採用などの定型テンプレートはご利用開始時にお送りしているメールからダウンロードしてください。'. At the bottom, a red text box says 'Excel®ファイルは拡張子xlsx形式で書き出してください。'. On the right, the 'インポート' button is circled in red, with a red arrow pointing to it from the text 'インポート'. Below it, the '反映' button is also circled in red, with a red arrow pointing to it from the text '反映'. A red box highlights both the '反映' and 'インポート' buttons. Below this box, a note says: 'データが変更されましたので「反映」を押下し更新を行ってください。' and a status message: '06/16 12:53 メンテナンスにより公開中のデータが反映されました。'



登録内容を確認

インポートが完了すると、各タブで現在登録されている内容の確認/編集ができるようになります。

画面右ペインではExcel®ファイルのインポート/エクスポートと反映の実行、ラベル管理や反映履歴の確認ができます。

※操作詳細は別途該当操作ページをご参照ください。

カテゴリー

FAQ (223) ファイル 同義語 (0) ヒアリング 受付 設定

オンラインヘルプ

300件 <前へ 1 次へ> すべて表示 追加

Excel(R)データ以外に用意するものはありますか? AI-FAQホット FAQデータ20210721 (2)

いいえ、ありません。QAを記入したExcel(R)データをご用意いただけます。

作成日: 2022年06月16日 更新日: 2022年08月25日

QAデータはどのように準備すればいいですか? AI-FAQホット FAQデータ202107...

用意

作成日: 2022年06月16日 更新日: 2022年08月25日

登録日付: 2022年09月01日 タイプ: 自動作成

用意

作成日: 2022年06月16日 更新日: 2022年08月25日

エクスポート 削除

ラベル一覧

反映 インポート

データが変更されました。「反映」を押し更新を行ってください。

08/23 16:12 に...によって反映されました。

08/23 11:11 に...によって反映されました。

06/16 12:53 メンテナンスにより公開中のデータが反映されました。

反映履歴

Powered by AI-FAQロボット



AIチャットボットを設置

AIチャットボットの画面に切り替え、AIチャットボットのHTMLタグをAI-FAQボットを設置したいページに埋め込みます。
「デモ画面表示」をクリックすると、ウィジェット画面の操作を試すことができます。
(デモ画面の利用履歴は「分析」の集計結果に反映されません。)

「クリップボードにコピー」ボタンをクリックするとHTMLタグがコピーされます。

AIチャットボットを表示させたいページの</body>タグの前にコピーしたHTMLタグを埋め込むことで、AIチャットボットの設置完了です。

```
689 <script src="https://faq-bot.ai/widget/widget.js" charset="UTF-8" data-domain-id="〇〇"></script>
690 </body>
691 </html>
692
```




操作説明



基本操作

左のアイコンから各画面に切り替えることができます。右上のメールアドレスからはパスワードの更新とログアウトができます。複数の環境をご利用の方は、左上の「◀」で環境を切り替えることができます。

The screenshot shows the AI-FAQ bot interface with several annotations and a modal window.

- 環境切り替え** (Environment Switching): A red box highlights the dropdown menu in the top left corner.
- QAデータ画面** (QA Data Screen): A red arrow points to the 'QAデータ' icon in the left sidebar.
- AIチャットボット画面** (AI Chatbot Screen): A red arrow points to the '</>' icon in the left sidebar.
- 分析画面** (Analysis Screen): A red arrow points to the '分析' icon in the left sidebar.
- アカウント画面** (Account Screen): A red arrow points to the 'アカウント' icon in the left sidebar.
- ステータスサイトへ遷移** (Move to Status Site): A red arrow points to the 'おしらせ' icon in the left sidebar.
- ホーム画面** (Home Screen): A red arrow points to the 'ホーム' icon in the left sidebar.

The main content area displays the 'ai-faq' environment with the following details:

- QAデータID: [Redacted]
- 契約者: [Redacted]
- 登録できるQA数: 500
- オプション機能: 同義語 (), 分析 (), アイコンの変更 ()

Below the details is a flowchart titled 'このようなフローで運用してください' (Operate in this flow). The flowchart shows the following steps:

- QAデータをExcelで用意して登録
- AIチャットボットのHTMLをサイトに埋め込み
- FAQの提供
- 分析ツールで問い合わせ状態を確認 (※オプション)
- QAデータのメンテナンス
- 回答が存在しないときは内線かメールで受け取り

The modal window on the right is titled 'パスワードの更新' (Update Password) and contains the following fields and buttons:

- 現在のパスワード (Current Password): [Input field]
- 新しいパスワード (New Password): [Input field]
- 新しいパスワード (確認) (New Password (Confirmation)): [Input field]
- パスワードの更新 (Update Password): [Button]
- ログアウト (Logout): [Button]

At the bottom of the interface, it says 'Powered by AI-FAQボット'.



QAデータ FAQの登録

画面左のアイコンからQAデータ画面に切り替え、FAQを登録します。

「追加」ボタンからは1つずつ登録できます。「インポート」ボタンからはExcel®ファイル単位で登録できます。

The screenshot shows the 'ai-faq' management interface. The left sidebar has a 'QAデータ' icon circled in red. The main area shows 'FAQ (0)' selected in a menu, with a red box around it. Below the menu, a message states '表示できるデータがありません。' (No data can be displayed) and '追加ボタンから登録するか、FAQファイルをアップロードしてください。' (Register from the add button or upload FAQ files). A red arrow points from the '追加' (Add) button to the 'FAQ編集' (FAQ Edit) window. Another red arrow points from the 'インポート' (Import) button to the 'FAQデータ インポート' (FAQ Data Import) window.

FAQ編集 (FAQ Edit) Window:

- Category: FAQデータ系
- Question (必須): CSVでも大丈夫でしょうか？
- Answer (必須): いいえ、不可能です。Excel形式でご利用いただけます。
- Label: AI-FAQボットのFAQ
- Tags: ファイル形式, xlsx, xls, xlms
- Buttons: 保存, キャンセル

FAQデータ インポート (FAQ Data Import) Window:

- File Selection: ファイル選択
- Label: ラベル
- Buttons: インポート, キャンセル

Powered by AI-FAQボット



QAデータ FAQ追加画面詳細

FAQ追加

カテゴリ

FAQデータ系 > ファイル形式

質問 **必須**

CSVでも大丈夫でしょうか？

回答 **必須**

いえ、不可能です。Excel形式でご利用いただけます。
記入方法の詳細は[サービスサイト](https://faq-bot.ai/ja/)を参照ください。

ラベル

総務部用

タグ

ファイル

保存 キャンセル

カテゴリ

FAQの内容に併せたカテゴリ名を設定できます
+マークから階層を追加できます

質問

回答

以下フォーマットを使用してハイパーリンクを設定できます

フォーマット:[表示テキスト](URL)

ラベル

FAQのグループ化に使用します
複数名(部署)でそれぞれFAQの編集を管理する際など便利です
Excel®ファイルインポート時に一括設定もできます

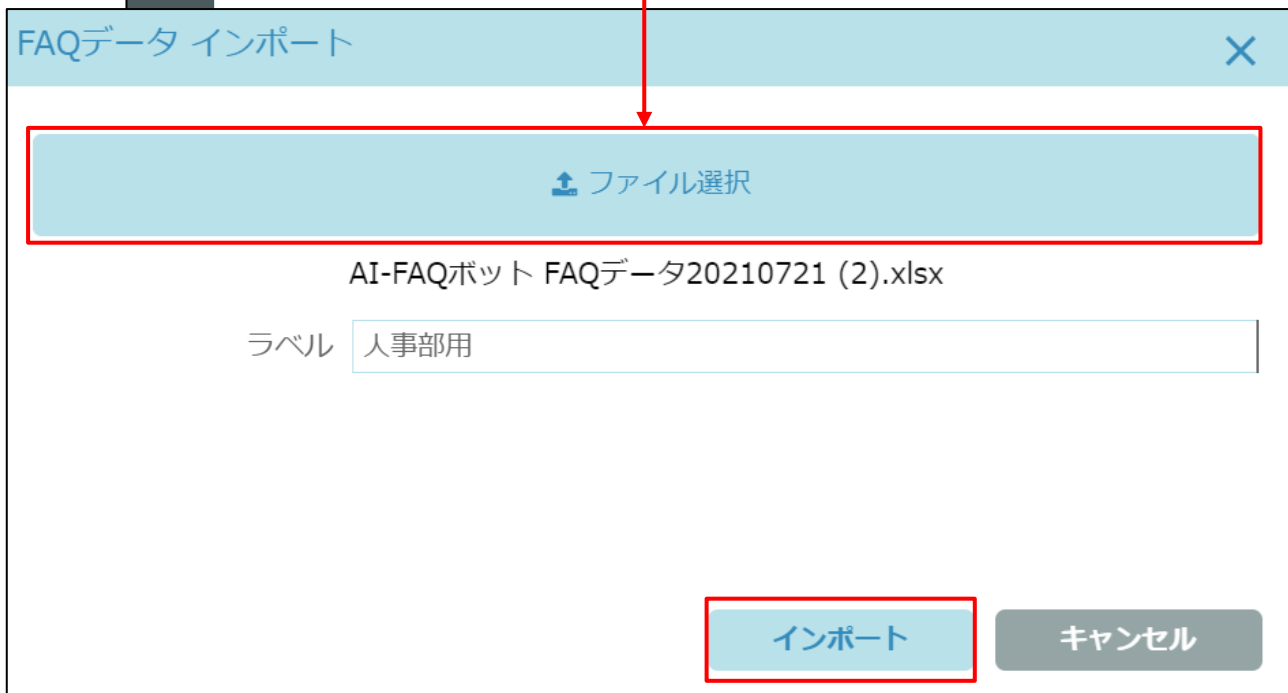
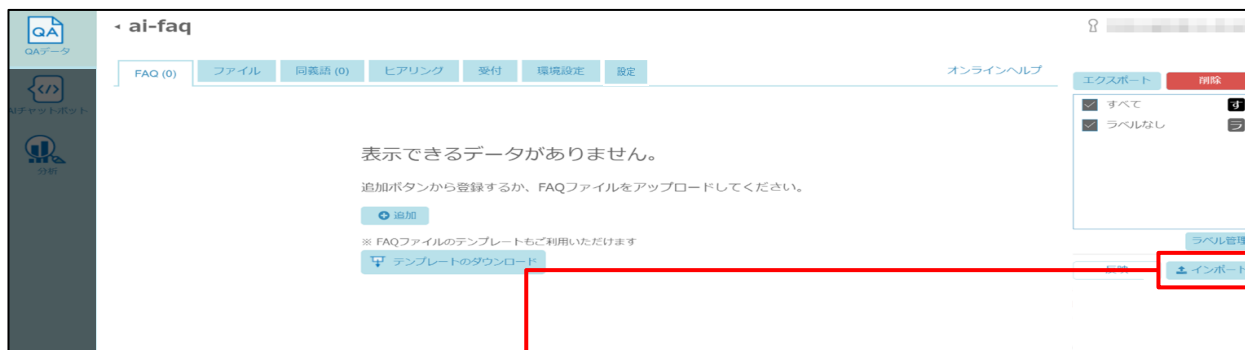
タグ

FAQごとの関連語句を登録できます(複数可)
入力後Enterキー押下で確定します



QAデータ Excelファイルのインポート

FAQタブ内右ペインから「インポート」ボタンをクリックし、「ファイル選択」からFAQデータを記入したExcel®ファイルを選択して「インポート」ボタンで登録できます。ラベルの設定も可能です。



※留意点※

- ・1ファイルずつインポートします
- ・複数のファイルをインポートするとマージされます。ただし、同じラベルかつ同じカテゴリ階層+質問文のデータは上書きされます。
- ・不正なデータ※が含まれる場合はファイルごとインポートされません
※ 値がない、重複している等



QAデータ 登録内容編集

FAQを登録すると、FAQごとに直接内容の編集/削除ができるようになります。

The screenshot displays the 'ai-faq' management page. At the top, there are navigation tabs for 'FAQ (223)', 'ファイル', '同義語 (0)', 'ヒアリング', '受付', and '設定'. A sidebar on the left contains various menu items like 'セキュリティ系 (5)', 'サービス・機能について (24)', and 'QAデータ (入力データ、形式、メンテナンス) (52)'. The main area shows a list of FAQ items with columns for '作成日' and '更新日'. A modal window titled 'FAQ編集' is open, showing a form for editing a specific FAQ. The form includes fields for 'カテゴリ', '質問' (with a '必須' tag), '回答' (with a '必須' tag), 'ラベル', and 'タグ'. The '質問' field contains the text 'Excel(R)データ以外に用意するものはありますか?' and the '回答' field contains 'いいえ、ありません。QAを記入したExcel(R)データをご用意いただくだけです。以下をご確認ください。'. The 'ラベル' field contains 'AI-FAQポット FAQデ'. At the bottom of the modal are '保存' and 'キャンセル' buttons. Red arrows point to various UI elements with explanatory text.

ラベル単位で
エクスポート
可能

ラベル単位で
データ削除

FAQ単位で
追加/削除

ラベルの
追加/編集/削除

新たな
Excel®ファイルを
インポート



QAデータ データ更新方法

QAデータはインポートされた複数のExcel®ファイルを組み合わせることで構成することができます。
それぞれのQAデータはラベルの設定によりグルーピング化できます。

環境設定の user_tag が on の場合、QAデータの関連タグが自動学習されます。エクスポートしたExcel®ファイルには学習したタグが記載されるので、QAデータの管理をExcel®ファイルのみで行う場合は、最新のQAデータをエクスポートしてください。

FAQタブ右ペイン画面

The screenshot shows the FAQ tab right sidebar interface. It features a 'ラベル管理' (Label Management) section with a list of labels: 'すべて' (All), 'ラベルなし' (No label), '人事部用' (HR Dept), and '総務部用' (General Affairs Dept). Each label has a checkbox and a corresponding icon. Below this is a '反映' (Reflect) button and an 'インポート' (Import) button. At the bottom, there is a message area showing a notification: '08/31 9:56 に [ユーザー名] によって反映されました。' and another: '06/16 12:53 メンテナンスにより公開中のデータが反映されました。'

①ラベル一覧/ラベル管理

チェックボックスからラベルを指定することでラベルごとのエクスポート/削除が可能です。

②エクスポート

チェックボックスで指定したラベルまたはすべてのQAデータのExcel®ファイルをエクスポートします。

③削除

チェックボックスで指定したラベルまたはすべてのQAデータを削除します。

すべてのデータを削除するとQAデータ未登録時の初期画面に戻ります。

④インポート

QAデータを記入したExcel®ファイルをインポートします。

⑤反映

反映を実行することでチャットボットに内容が反映されます。

⑥反映履歴

反映履歴内のリンクをクリックし過去の反映時の状態に戻すことができます。

※留意点※

複数のファイルをインポートするとマージされます。

ただし、同じラベルかつ同じカテゴリ階層+質問文のデータは上書きされます。

また、Excel®ファイルでQAデータを管理する場合は、最新のExcel®ファイルをインポートする前に、同じラベルのデータを削除することでExcel®ファイルの内容がすべて反映されるようになります。



QAデータ 反映

FAQの追加やExcelファイルのインポートをおこなった後、右ペインの反映ボタンに赤丸印とメッセージが表示されます。反映する内容を確認し、反映ボタンを押下することでチャットボットに反映されます。**※反映履歴は過去20回分表示**

ai-faq

FAQ (0) ファイル 同義語 (0) ヒアリング 受付 設定 オンラインヘルプ

反映

FAQ **同義語** ヒアリング 受付 環境設定 **ラベル**

300件 <前へ 1 次へ>

FAQデータ系 AI-FAQボットのFAQサンプル
CSVでも大丈夫でしょうか？

ファイル形式 xlsx xls

変更を取り消します

すべてのタブの変更内容を削除します

表示中タブの変更内容のみ削除します

リセット タブだけリセット **反映** 閉じる

エクスポート 削除

すべて す ラ
ラベルなし ラ

ラベル管理

反映 インポート

データが変更されましたので「反映」を押下し更新を行ってください。

08/23 16:12 に [ユーザー] によって反映されました。

08/23 11:11 に [ユーザー] によって反映されました。

06/16 12:53 メンテナンスにより公開中のデータが反映されました。

反映履歴内のリンクをクリックし過去の反映時の状態に戻すことができます



QAデータ ファイル

ファイルタブでは回答に表示するファイルをアップロードできます。

①ファイルをアップロード

アップロードできるファイルの種類に制限はありません。
1ファイル20MBまで、合計5GBまでアップロードできます。

②アップロードされたファイル一覧

※ファイル名をクリックするとファイル名の編集ができます。

③「FAQ」回答欄

アップロードしたファイル名をFAQの回答欄に入力すると
回答にサムネイルまたはアイコンが表示されます。
クリックすると閲覧・ダウンロードができます。

	A	B
1	#AIチャットボット	
2	AIチャットボットの設置方法を教えてください	管理画面でAIチャットボットのHTMLタグを取得し、設置したいページに埋め込んでください。詳細は管理者用マニュアルをご参照ください。
3	AIチャットボットのデザインを変えることはできますか？	管理画面の「デザインの変更」から変更できます。
4	AIチャットボットは何ですか？	Webページなどで動く、小さなアプリケーションです。AI-FAQポットのページでは右下に表示されており、クリックで開きます。

③



QAデータ 同義語

同義語タブでは同義語の追加や、現在登録されている同義語の確認/編集/削除ができます。

現在登録されている同義語一覧

1	価格	値段	料金	費用
2	オンプレ	オンプレミス		
3	スマホ	iPhone	Android	
4	PC	パソコン	ノート	

	A	B	C
1	オンプレ	オンプレミス	
2	スマホ	Android	iPhone
3	PC	パソコン	ノート
4	明日	あす	
5	価格	プライス	料金
6	事例	ケース	Case

同義語編集

同義語 必須

価格 値段 料金 費用

ラベル

保存 キャンセル

※Excel®ファイルでインポートする場合は「同義語」シートへ同じ意味の単語を1行に記載します。
20列×300行まで登録できます。



QAデータ ヒアリング

ヒアリングタブではヒアリングシナリオの追加や、登録されている内容の確認/編集/削除ができます。

ヒアリング内容は自由に設定できます。

項目名など設定の詳細は「AI-FAQボット設定用マニュアル」をご参照ください。

The screenshot shows the 'ai-faq' management interface. The 'ヒアリング' (Listening) tab is selected. The main content area displays two sections of listening scenarios:

- not_found** (人事部用):
 - 1. *pickup*not_found_reason: 知りたかったことを具体的に教えてください [input:text]
 - 2. not_found_contact: 連絡先を教えてください [input:text]
 - 3. not_found_end: ご協力ありがとうございました
- not_satisfied** (人事部用):
 - 1. not_satisfied_reasons: 回答内容についてお聞かせください [回答内容が関連項目と一致する]
 - 2. not_satisfied_sono2: 知りたかったことを具体的に教えてください [input:text]
 - 3. not_satisfied_sono3: 連絡先とお名前を入力してください (後ほど担当者から連絡致します) [input:text]

On the right, the 'ヒアリングシナリオ追加' (Add Listening Scenario) dialog box is open. It contains the following fields and elements:

- 識別子名 (必須):
- ラベル:
- Table of existing scenarios:

No	項目名	質問メッセージ	入力	次の項目	
1	satisfied reasons	他にも知りたいことがあれば教えてください	[input:text]	satisfied_end	
- Buttons: 保存 (Save), キャンセル (Cancel)

Red annotations in the original image highlight the '追加' (Add) button, the '編集/削除' (Edit/Delete) icons, and the '新規追加画面' (New Add Screen) dialog box.

Powered by AI-FAQボット



QAデータ 受付

受付タブでは受付シナリオの追加や、登録されている内容の確認/編集/削除ができます。
複数の受付内容を登録する場合は受付名が一意となるようにして登録してください。

株式会社L is B

FAQ (223) ファイル 同義語 (0) ヒアリング **受付** 設定 オンラインヘルプ

資料請求 → 受付名
_satisfied → 受付を開始する条件(※正しい回答に辿り着いた場合の記載)

編集/削除

追加

新規追加画面

受付内容は自由に設定でき、バリデーションや自動入力も可能です。詳細は「AI-FAQボット設定用マニュアル」をご参照ください。

No	項目名	質問メッセージ	入力	次の項目
1	開始	このままチャットで申し込みますか？	[[はい:null] [いいえ:null]>_top	氏名
2	製品名	対象の製品の名前を教えてください。 複数ある場合は、ひとつずつお願いします。	[input:text]	
3	氏名	お名前を教えてください。	[input:text]	
4	郵便番号	郵便番号を教えてください。	[input:postcode]	
5	住所	住所：{住所（郵便番号）} 番地や建物名があれば、教えてください。	[スキップ:null] [input:text]	
6	電話番号	電話番号をハイフンなしで教えてください。	[input:tel]	
7	メールアドレス	メールアドレスを教えてください。	[input:mail]	

受付シナリオ追加

受付名 **必須**
出張精算

識別子名 **必須**
_satisfied

ラベル
人事部用

No	項目名	質問メッセージ	入力	次の項目
1	開始	このままチャットで申し込みますか？	[[はい:null] [いいえ:null]>_redo	氏名

保存 キャンセル



QAデータ 環境設定

環境設定タブでは、登録されている内容の確認/編集/削除ができます。

configシートを記載したExcel®ファイルをインポートすることでも、環境設定の反映が可能です。

シートの記入方法など詳細は「AI-FAQボット設定用マニュアル」をご参照ください。

項目名と現在設定されている値

編集画面で値を変更できます

カテゴリ指定可能な項目には+マークが表示されます

ヘルプ画面が開いて設定の詳細確認できます

変更した値を初期値に戻します

環境設定編集: auto_link

値 OFF

ラベル 総務部用

保存 キャンセル

お知らせ

「auto_link」の値を初期値に戻します。よろしいですか?

OK キャンセル

環境設定追加: completion_notice

カテゴリベース サービス・機能について

オプション

ラベル 人事部用

保存 キャンセル



AIチャットボット 1/3

AIチャットボットの詳細設定が行えます。

The screenshot shows the configuration interface for an AI chatbot. It is divided into several sections, each with a numbered callout (1-7) on the right side:

- 1 AIチャットボットのHTML**: A text area for pasting HTML code. Below it is a "クリップボードにコピー" button.
- 2 デモ画面表示**: A checkbox to enable the demo screen.
- 3 カテゴリの選択**: A section for selecting categories, with instructions and buttons for "動作", "経路設定", "人事・労務", and "出稿".
- 4 カスタマイズの選択**: A section for selecting customizations, with instructions and a dropdown menu for "カスタマイズを選択 (任意)".
- 5 AIチャットボット自動終了時間の延長**: A section for extending the auto-end time, with a dropdown menu for "自動終了時間: ___ 分".
- 6 サーバーのドメイン/URLの限定**: A section for limiting the server domain/URL, with a text input field and an "追加" button.
- 7 クライアントのIPアドレスの限定**: A section for limiting client IP addresses, with a text input field and an "追加" button.

URL「<https://direct4b.com>」を登録すると「<https://direct4b.com>」と前方一致するページのみAIチャットボットの表示を許可

⑥ <https://direct4b.com/ja/feature.html#admintool>

ドメイン「direct4b.com」を登録すると「direct4b.com」が含まれるページのみAIチャットボットの表示を許可

①AIチャットボットのHTML

「クリップボードにコピー」ボタンをクリックするとHTMLタグがコピーされます。AIチャットボットを表示させたいページの</body>タグの前にコピーしたHTMLタグを埋め込むことで、AIチャットボットを設置できます。

②デモ画面表示

デモ画面を表示します。入力や操作を試すことができます。

③～⑤の設定内容をデモ環境でご確認いただくことも可能です。

③カテゴリの選択

問い合わせを受け付ける対象カテゴリを選択できます。

選択したカテゴリは上部の「AIチャットボットのHTML」に追加されます。

選択がなければ全カテゴリが対象になります。

④カスタマイズの選択

メニューで設定したいカスタマイズを選択できます。※複数選択可能

⑤ AIチャットボット自動終了時間の延長

自動終了するまでの時間を、最大60分まで延長できます。

⑥サーバーのドメイン/URLの限定

登録したサーバーのドメイン/URL以外でのAIチャットボットの表示を制限します。

⑦クライアントのIPアドレスの限定

登録したグローバルIPアドレス以外の接続元からのAIチャットボットへのアクセスを制限します。登録がない場合は全てのグローバルIPアドレスからの接続を許可します。

設定例: 198.51.100.0/24 (CIDR表記によるアドレス追加が可能)



AIチャットボット 2/3

デザインの変更

吹き出し 24時間受け付けてます！

タイトル FAQチャット

背景

本文

選択肢

QA

入力欄

吹き出し **タイトル** **背景** **本文** **選択肢** **QA** **入力欄**

カテゴリがないときに自動的に表示されるボタン

絞り込み解除、前に戻るボタン

登録したQAの質問文

登録したQAの回答文

入力欄

AIチャットボットのデザイン変更

AIチャットボットの色や文字・サイズを変更できます。変更後のデザインは右側のプレビューで確認できます。

※選択肢の色は左から「選択肢」「選択肢(自動生成)」「ナビゲーション」となります

※QAの色は左から「質問文文字色」「質問文背景色」「回答文文字色」「回答文背景色」となります

文字とサイズは、入力後に他の領域をクリックしてフォーカスを外すことで入力が確定します。

「保存する」ボタンをクリックするとデザインを確定しAIチャットボットに反映します。

「デフォルトに戻す」ボタンをクリックすると初期のデザインに戻します。

「元に戻す」ボタンをクリックすると一つ前に保存していたデザインに戻します。

アカウント

おしらせ

デフォルトに戻す 元に戻す 保存する

Powered by AI-FAQボット



AIチャットボット 3/3

※アイコンの変更はオプションでご利用いただける機能です。

The screenshot shows a web interface for customizing the AI chatbot icon. On the left is a dark sidebar with navigation icons for 'QAデータ', 'AIチャットボット', '分析', 'アカウント', 'お知らせ', and 'ホーム'. The main content area is titled 'アイコンの変更' (Change Icon) and includes a '画像アップロード' (Image Upload) button. Below this, there are instructions for the icon image file: 'アイコンの画像ファイルについて' (About the icon image file), with specifications for dimensions (60px to 150px width, 60px to 170px height) and format (PNG). It lists five icon types: 'bot-header' (title), 'bot-solved' (answer found), 'bot-bow' (end of conversation), and 'bot-01' through 'bot-05' (random conversation). An example filename 'bot-header.png, bot-02.png, bot-05.png' is provided. At the bottom of the main area are buttons for 'デフォルトに戻す' (Reset to default), '元に戻す' (Restore), and '保存する' (Save). On the right, a 'アイコンプレビュー' (Icon Preview) window displays a 3x3 grid of icons: the top row shows 'bot-header', 'bot-solved', and 'bot-bow'; the middle row shows 'bot-01', 'bot-02', and 'bot-03'; the bottom row shows 'bot-04' and 'bot-05'. At the very bottom of the interface, it says 'Powered by AI-FAQボット'.

アイコンの変更

「画像アップロード」ボタンをクリックし、png形式のアイコン画像をアップロードします。画像形式やサイズ、ファイル名指定はボタン下の「アイコンの画像ファイルについて」をご確認ください。

アップロードしたアイコンは右側のプレビューで確認できます。

「保存する」ボタンをクリックするとアイコンを確定しAIチャットボットに反映します。

「デフォルトに戻す」ボタンをクリックすると初期のアイコンデザインに戻します。

「元に戻す」ボタンをクリックすると一つ前に保存していたアイコンに戻します。



AIチャットボット マルチウィジェット

対象としたいカテゴリを選択するとHTMLタグにも反映されるため、
各ページによって埋め込むHTMLを変更することで表示させるカテゴリを変更できます。

AIチャットボットのHTML

対象としたいカテゴリを選択してください。
選択がなければ全カテゴリが対象になります

就業規則 勤怠管理 有給休暇 契約書全般 各種申請 法務相談 産休・育休について 慶弔休暇 著作権・特許出願について 調査依頼

AIチャットボットを表示したいページの</body>タグの前に以下のHTMLを埋め込んでください。
クリップボードにコピー

```
<script src="https://develop.faq-bot.ai/widget/widget.js" charset="UTF-8" data-domain-id="a05279e09048d92e6dc01476524f1e4e"></script>
```

デモ画面表示

サーバーのドメイン / URLの限定

AIチャットボットの表示を許可するドメイン/URLを登録してください。登録がない場合はすべてのドメイン/URLが許可されます。

クライアントのIPアドレスの限定

AIチャットボットへのアクセスを許可するIPアドレスを登録してください。登録がない場合はすべてのIPアドレスが許可されます。

デザインの変更

吹き出し 11px 24時間受け付けてます! 24時間受け付けてます!

Powered by AI-FAQボット

就業規則 勤怠管理 有給休暇 契約書全般 各種申請 法務相談
産休・育休について 慶弔休暇 著作権・特許出願について 調査依頼

総務部ページ

すべて (5)
ご質問をどうぞ!
就業規則 勤怠管理 有給休暇
産休・育休について 慶弔休暇

総務部の内容のみ表示

法務部ページ

すべて (41)
ご質問をどうぞ!
契約書全般 各種申請 法務相談
著作権・特許出願について 調査依頼

法務部の内容のみ表示

各ページによって表示させるカテゴリを変更できます



分析 トピックス

指定したヒアリング項目に回答があった場合、ヒアリング回答が表示されます。(日付降順、5件表示)

※指定方法※

ヒアリングシナリオの項目名の接頭辞に
pickup をつけます。

例:***pickup*not_found_reason**



分析 トピックス②

トピックス画面で表示された回答をクリックすると、詳細対話ログ画面が表示されます。
「FAQに追加」ボタンからそのままFAQとして編集し登録することができます。

詳細対話ログ

対応状況	<input type="checkbox"/> チェックすると対応済に更新されます
問い合わせ 絞り込み	サービスの問い合わせ サービスの問い合わせ
質問文 回答文	オンラインサポートはありますか？ いいえ、ありません。
ヒアリング質問1 ヒアリング回答1	回答内容についてお聞かせください 関連項目だが、意図した回答ではない
ヒアリング質問2 ヒアリング回答2	最後に連絡先を入力してください。後ほど担当から連絡します。 オンラインでのサポートをして欲しいのですが、無理ですか？

UID

2022/08/18 22:48:40 (候補:315)
遠慮なく何でも聞いてください！
[粗大ごみ全般]
[申し込み方法]
[粗大ごみの出し方]
[収集方法]
[契約関係]
[サービスの問い合わせ]
[利用関係]
[他社比較・導入事例・資料請求]
[▼次のカテゴリ▼]

FAQ追加

対応状況

問い合わせ
絞り込み

質問文
回答文

ヒアリング質問
ヒアリング回答

ヒアリング質問
ヒアリング回答

UID

2022/08/18 22:

タグ

OK キャンセル



分析 ランキング

AI-FAQボットの利用状況です。ランキングタブでは指定した期間の利用状況をランキングで確認できます。

① ランキングタブ

② 期間: 2018年10月 ~ 2019年09月

③ 表示回数 ↓ 「はい」の回数 「いいえ」の回数

質問文	表示回数	「はい」の回数	「いいえ」の回数
料金関係 > ご提供価格について 料金プランはどのようなものがありますか?	表示:651	はい:177	いいえ:258
料金関係 > ご提供価格について 初期費用はいくらですか?	表示:358	はい:109	いいえ:177
料金関係 > ご提供価格について 値引きや割引はありますか?	表示:248	はい:79	いいえ:122
料金関係 > ご提供価格について 月額費用はいくらですか?	表示:236	はい:61	いいえ:137
料金関係 > 料金の発生について 料金の発生はいつからですか?	表示:220	はい:122	いいえ:77
料金関係 > 料金の発生について 月の途中で契約したときの料金はどうなりますか?	表示:117	はい:37	いいえ:69
料金関係 > 料金の発生について 初月は無料になりますか?	表示:117	はい:40	いいえ:51
契約関係 > 契約の種類について トライアル利用はできますか?	表示:99	はい:42	いいえ:25
サービスの問い合わせ 分からないことがあった時の問い合わせ窓口はありますか?	表示:94	はい:38	いいえ:48

④ 表示回数

⑤ 「はい」の回数

⑥ 「いいえ」の回数

⑦ CSVファイル

Powered by AI-FAQボット

①トップカテゴリで絞り込み
カテゴリを選択してランキングの絞り込みができます。
※現在登録されていないカテゴリ/QAは 先頭に「**」がついて表示されます

**勤怠 > 勤怠記録
**勤怠記録はどこから記録しますか?

②期間設定
月指定で過去1年までの期間の絞り込みができます。

③昇順降順切順り替え

④表示回数
回答が表示された回数です。

⑤「はい」の回数
prompt_confirmで「はい」を押した回数です。

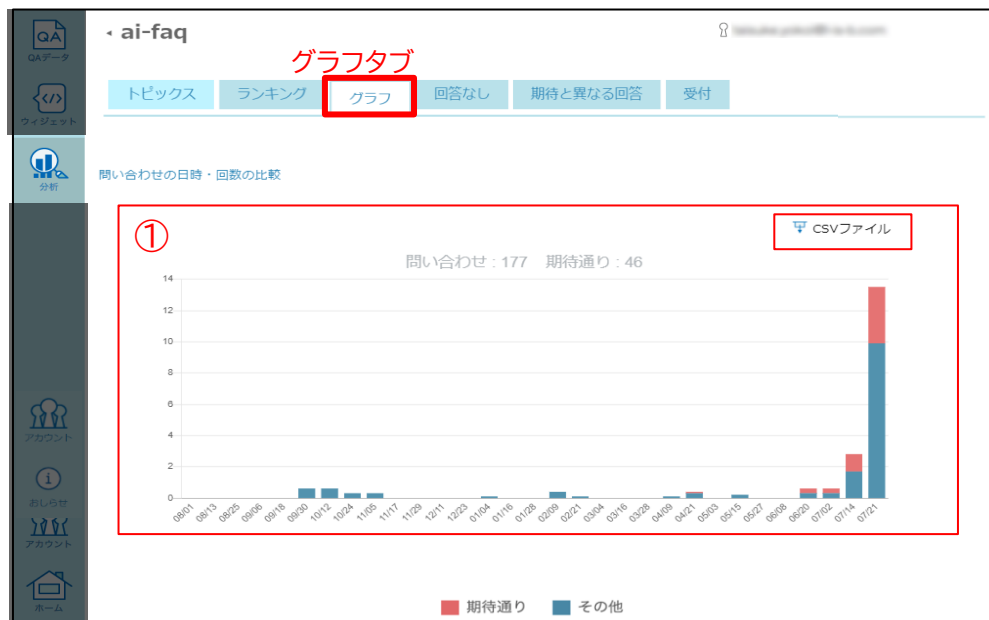
⑥「いいえ」の回数
prompt_confirmで「いいえ」が選択された回数です。クリックすると、期待と異なる回答画面で、「いいえ」が選択された際の対話ログを確認できます。

⑦ランキングデータのダウンロード
QAランキングのデータをCSVでダウンロードできます。



分析 グラフ 1/2

グラフタブでは指定した期間の利用状況をグラフで確認できます。
各グラフはCSVファイルのアイコンからダウンロード可能です。



① 問い合わせの日時・回数の比較

カテゴリ選択やテキスト入力による検索で、
回答にたどり着くまでの一連の問い合わせを行った回数と比較されます。
【期待通り】prompt_confirmで「はい」と回答された回数です。
【その他】それ以外の回数です。これには途中離脱も含まれます。

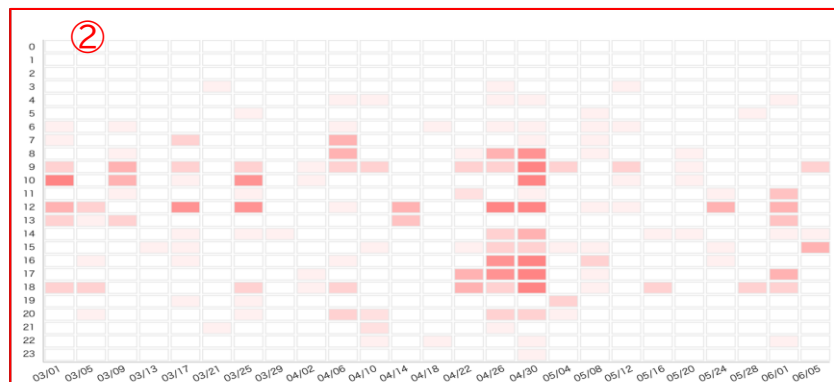
② ヒートマップ

指定した期間の時間帯での利用数をヒートマップで表示します。



グラフ上に小数が表示される

対象期間を複数月など長い期間で設定する場合、画面領域に収まるように軸が自動調整されます。
その場合、棒グラフで複数日の平均が表示されることがあり、回数に小数点が含まれる場合があります。



2つのグラフの件数が一致しない

グラフ「問い合わせの日時・回数の比較」の(問い合わせ)-(期待通り)の件数と、
グラフ「問い合わせ結果の種類・回数の比較」【P.29④】の
(期待と異なる)+(回答なし)の件数が一致しない場合があります。

利用者の途中離脱や、同一利用者による複数回のQA絞り込みにより発生します。



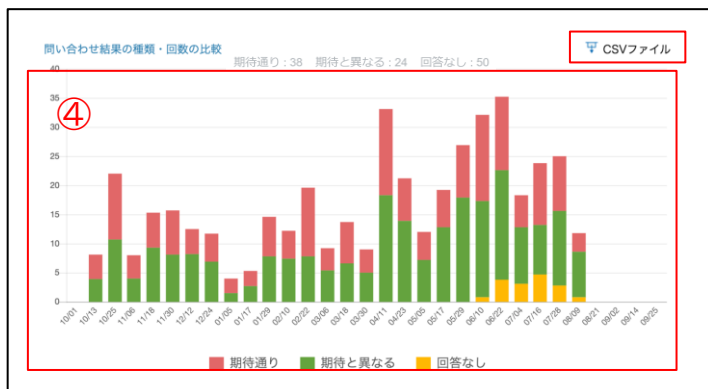
分析 グラフ 2/2

対話ログCSV

直近12カ月の対話履歴をCSV形式でダウンロードできます。
当月は前日までの履歴が対象となります。

③

- 📄 2022年08月
- 📄 2022年07月
- 📄 2022年06月
- 📄 2022年05月
- 📄 2022年04月
- 📄 2022年03月
- 📄 2022年02月
- 📄 2022年01月
- 📄 2021年12月
- 📄 2021年11月
- 📄 2021年10月
- 📄 2021年09月



③対話ログのダウンロード

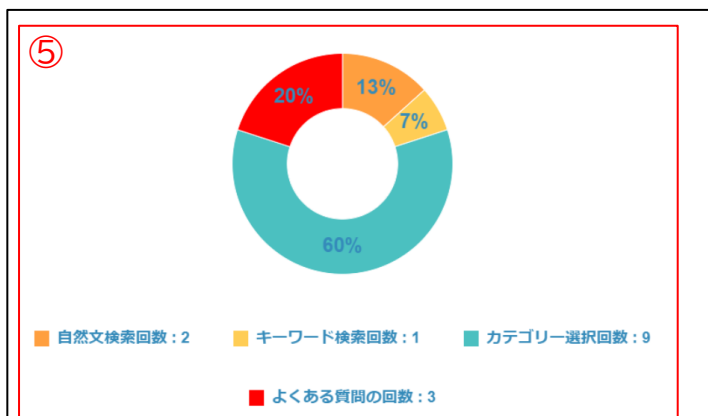
12か月分の対話ログがCSVでダウンロード可能です。

④問い合わせ結果の種類・回数の比較

【期待通り】prompt_confirmで「はい」と回答された回数です。

【期待と異なる】prompt_confirmで「いいえ」と回答された回数です。

【回答なし】回答が見つからなかった回数です。



⑤検索方法の比較

AIチャットボットを開いた直後など、絞り込みがない状態で最初に検索した方法が比較されます。



「自然文検索」と「キーワード検索」の判別基準

1キーワード(空白で分割)あたりの文字数が6文字以内であればキーワード検索、7文字以上で自然文検索とみなしています。



分析 回答なし

回答なしタブでは、指定した期間の回答なし(not found)時の問い合わせ内容が確認できます。

The screenshot shows the 'ai-faq' system interface. At the top, there are tabs for 'トピックス', 'ランキング', 'グラフ', '回答なし', '期待と異なる回答', and '受付'. The '回答なし' tab is selected. Below the tabs, there are filters for '期間' (2018年10月 ~ 2019年09月) and '絞り込み' (絞り込み). A list of unanswered questions is displayed, with columns for '日付', '問い合わせ', '絞り込み', and 'ヒアリング回答'. A detailed view of a question is shown below the list, including the question text, answer text, and a dialogue log. A 'FAQに追加' button is visible in the detailed view. A 'UID' field is highlighted at the bottom of the detailed view.

⑨UIDの表示

パラメータに“uid”を埋め込むことでログに記載し、識別することが出来ます。

ピックアップしたヒアリング回答からFAQの登録ができます。

①回答が見つからなかったキーワード

回答なし(not found)となった際の問い合わせで利用されていたキーワードの一覧です。回答なしとなった回数(2回以上のみ)が多い順に並んでいます。クリックしたキーワードで絞り込むことができます。

②トップカテゴリーで絞り込み

カテゴリーを選択して絞り込みができます。

③問い合わせ日時

④回答なしとなった問い合わせ内容

⑤問い合わせ時の対話ログ

一覧の行をクリックすると、問い合わせ時の対話ログや全てのヒアリング結果が確認できます。

⑥対応済みのものにコメント&チェック

吹き出しマークからコメントを追記してどのような対応をおこなったか記録できます。

対応した問い合わせにチェックを入れて、対応済みのものと未対応のものを管理できます。

⑦対応状況で絞り込み

⑧回答のCSVダウンロード



分析 期待と異なる回答

期待と異なる回答タブでは、指定した期間の期待と異なる回答だった時(prompt_confirmで「いいえ」と回答)の問い合わせ内容が確認できます。

期待と異なる回答タブ

トピックス ランキング グラフ 回答なし 期待と異なる回答 受付

期間: 2018年10月 ~ 2019年09月

① 期待と異なる回答

② 期待と異なる回答

③ 2018年10月 ~ 2019年09月

④ 期待と異なる回答

⑤ 期待と異なる回答

⑥ 期待と異なる回答

⑦ 期待と異なる回答

⑧ CSVダウンロード

⑨ UID: abcd01234

⑨UIDの表示

パラメータに“uid”を埋め込むことでログに記載し、識別することが出来ます。

ピックアップしたヒアリング回答からFAQの登録ができます。

①回答が期待と異なった質問

期待と異なる回答(prompt_confirmで「いいえ」と回答)となった質問一覧です。期待と異なる回答となった回数が多い順に並んでいます。クリックした質問で絞り込むことができます。

②トップカテゴリーで絞り込み

カテゴリーを選択して絞り込みができます。

③問い合わせ日時

④期待と異なる回答となった問い合わせ内容

⑤問い合わせ時の対話ログ

一覧の行をクリックすると、問い合わせ時の対話ログや全てのヒアリングの結果が確認できます。

⑥対応済みのものにコメント&チェック

吹き出しマークからコメントを追記してどのような対応をおこなったか記録できます。対応した問い合わせにチェックを入れて、対応済みのものと未対応のものを管理できます。

⑦対応状況で絞り込み

⑧回答のCSVファイルダウンロード



分析 受付

受付タブでは、受付シートで設定した項目とcsvファイルのダウンロードが可能です。
※Excel®に受付の記載がない場合はタブは表示されません。

株式会社L is B

トピックス ランキング グラフ 回答なし 期待と異なる回答 **受付**

期間： 2020年12月 ~ 2020年12月

① 資料請求 (0)

② 項目：製品名 / 氏名 / 郵便番号 / 住所 / 電話番号 / メールアドレス / 備考

CSVファイル ③

①受付の名前
()内は回答数

②項目
受付機能で入力する内容です。

③CSVファイルダウンロード
受付した回答一覧がCSVでダウンロードできます。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	受付番号	受付時刻	製品名	氏名	郵便番号	住所（郵便番号）	住所	電話番号	メールアドレス	備考
2	008-001-20210104-2	2021/1/2 11:18	AI-FAQポット	田中 みかこ	5500002	大阪府大阪市西区	菱和第3ビル 303	664858535	mikako.tanaka@test.com	特になし
3	008-001-20210104-1	2021/1/4 11:16	AI-FAQポット	鈴木 一郎	1010032	東京都千代田区	岩本町3-11-11ブルータスビル2F	358124735	ichiro@faq-bot.ai	稟議に利用するので、 カタログを5部郵送いただけます。

資料請求_202101 (+)



アカウント 登録/削除

AI-FAQ管理者ツールで「管理・編集・閲覧・デモ実施」の役割を持つアカウントを登録できます。

アカウントを登録

①管理ツールへのアクセスを許可するアカウントのメールアドレスを入力します。

②与える役割を選択します。

役割詳細は該当ページをご参照ください。

③「登録」ボタンをクリックすると「【AI-FAQボット】管理アカウント発行のお知らせ」メールが送信され、アカウントが登録されます。役割で詳細設定を選択していると役割アイコンが表示されます。

	アカウント編集		アカウント閲覧
	QAデータ編集		QAデータ閲覧
	AIチャットボット編集		AIチャットボット閲覧
	分析編集		分析閲覧

アカウントを削除

④×ボタンをクリックして管理ツールへアクセスを許可したアカウントを削除できます。



アカウント パスワード再発行

AI-FAQ管理者ツールでアカウント毎に「パスワード再発行」をすることができます。

The screenshot shows the 'ai-faq' management interface. The main section is 'アカウントの管理' (Account Management), which includes a form to add accounts and a table of existing accounts. The table has columns for email address, role, and actions. The 'パスワード再発行' button for the first account is highlighted with a red box and a circled '5'. A dialog box is open, asking 'パスワードを再発行します。よろしいですか?' (Reset password. Is it okay?).

メールアドレス	役割	操作
...	管理者	パスワード再発行 ⑤
...	管理者	パスワード再発行
...	閲覧者	パスワード再発行 ×
...	編集者	パスワード再発行 ×
...		パスワード再発行 ×

パスワード再発行

⑤「パスワード再発行」ボタンをクリックすると、ダイアログボックスに遷移します。「OK」ボタンをクリックすると、該当のアカウントに「【AI-FAQボット】パスワード再発行のお知らせ」メールが送信され、パスワード再発行が完了します。



アカウント IPアドレスの限定

AI-FAQ管理者ツールへのアクセスを許可するIPアドレスを限定することができます。

The screenshot shows the 'ai-faq' management interface. On the left is a dark sidebar with icons for 'QAデータ', 'AIチャットボット', '分析', 'アカウント', 'お知らせ', and 'ホーム'. The main content area is titled 'アカウントの管理' and includes a form for adding accounts with fields for 'メールアドレス' and '役割' (set to '編集者'), and a '登録' button. Below this is a table of existing accounts with roles like '管理者' and '閲覧者', and 'パスワード再発行' buttons. A red box highlights the 'IPアドレスの限定' section, which contains a text input field, an '追加' button, and a list of '現在接続中IPアドレス' with a close button.

管理ツールへのアクセスを許可するIPアドレスを限定

登録したIPアドレス以外の接続元からのアクセスを制限します。登録がない場合は全てのIPアドレスからの接続を許可します。



アカウント 役割の詳細

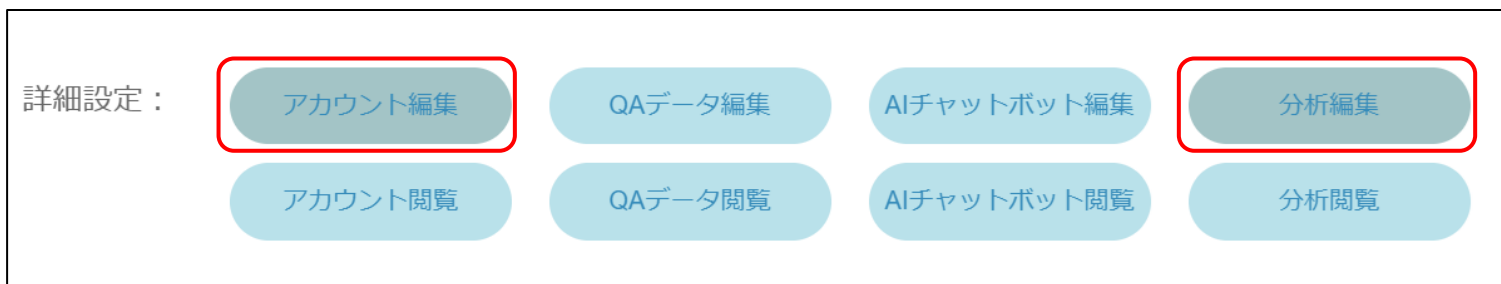
管理者:管理ツール内すべての機能を使用できます。

編集者:「QAデータ」タブの編集と「分析」タブの閲覧が可能です。

閲覧者:「QAデータ」「分析」タブの閲覧が可能です。

デモ実施者:「デモ画面」のみ使用できます。※ログイン後に直接デモ画面が表示されます。

詳細設定:各タブ(「QAデータ」「AIチャットボット」「分析」「アカウント」)ごとに
編集/閲覧権限を指定できます。クリックして色が変わったものが選択されています。





アカウント AI-FAQボットの利用終了

AI-FAQボット環境の管理者が、不要となった環境の利用終了操作を行えます。

The screenshot shows a management interface with a sidebar on the left containing icons for 'QAデータ', 'AIチャットボット', '分析', 'アカウント', 'お知らせ', and 'ホーム'. The main area displays a table of environments with columns for environment name, status, and an 'AI-FAQボットの利用終了' button. Below the table is a section titled 'IPアドレスの限定' with a text input field and an '追加' button. A red box highlights the 'AI-FAQボットの利用終了' button in the table, which is linked to a confirmation dialog box. The dialog box contains the following text:

AI-FAQボットの利用終了

AI-FAQボットの利用を終了します。終了後は本サービスが利用できなくなります。

AI-FAQボットの利用終了

お知らせ

この環境を終了します。終了すると管理ツールやAIチャットボットにアクセスできなくなります。環境終了前に管理ツールからQAデータや分析結果をエクスポートしておくことをお勧めします。

OK キャンセル

「AI-FAQボットの利用終了」

ボタンを押下することで、不要となった環境の利用終了操作を実施できます。

「管理者」権限のアカウントのみ操作可能です。

利用終了操作を実施した環境は一定期間後に削除されます。QAデータは復元できませんのでご注意ください。

利用終了操作の際、あらかじめQAデータのエクスポートを行っていただくことを推奨いたします。

※ 複数の環境をご利用の方は、左上の「◀」で切り替えられる環境ごとに異なる権限をお持ちの場合がございます。環境ごとに付与されている権限は、P33を参照のうえご確認ください。



お知らせ

お知らせタブをクリックするとメンテナンス情報などを掲載したステータスサイトが別ウィンドウで表示されます。



AI-FAQ ボット ステータス

ユーザーの思考に合わせて進化する「AI-FAQボット」のアップデート、メンテナンス情報を発信いたします。

© 2022.06.07

メンテナンス情報

【サポート終了】Internet Explorer 11をご利用のお客様へ

※ **Internet Explorer 11**をご利用のお客さまへ、重要なお知らせです ※

いつもAI-FAQボットをご利用いただき、誠にありがとうございます。
このたび、AI-FAQボットの安定稼働および機能強化を進めていくにあたり、一部のブラウザでの動作を保証し続けることが難しいため、下記をもってサポートを終了させていただきます。

【サポート終了対象のブラウザ】
Internet Explorer 11

【サポート終了日時】
2022年6月15日（水）18:00

【サポート終了後のご利用について】
対象ブラウザでの動作保証を終了いたします。
上記日時以後のWindows OSの動作保証ブラウザは
Google Chrome、Mozilla Firefox、Microsoft Edge（各最新バージョンを推奨）となります。

カテゴリ

- 1 メンテナンス情報
- 2 障害情報
- 3 その他お知らせ

最新情報

- 1 【サポート終了】Internet Explorer 11
をご利用のお客様へ
- 2 5月9日実施 メンテナンスのお知らせ
- 3 3月3日実施 臨時メンテナンスのお知らせ
- 4 緊急メンテナンス完了のお知らせ(2022年2月15日22:16完了)
- 5 2月15日実施 緊急メンテナンスのお知

